**附件2：**

**湖北第二师范学院资产报废处置系统操作说明**

一、操作流程

资产管理系统🡪设备🡪设备处置🡪设备处置申请🡪进入设备处置界面🡪勾选处置资产🡪填写处置原因🡪提交审核

二、具体操作步骤：

**第一步：进入资产管理系统后，选择“设备处置”功能模块**



**第二步：点击“设备处置申请”**



**第三步：点击“添加处置信息”按钮，弹出以下界面**



**第四步：选中要处置的资产信息，如下图:**



**第五步：点添加到处置单按钮，要处置的资产就会显示到处置单列表中，接着点，回到下图填写“报废原因”.然后点击按钮，纸质版打印后部门领导签字交资产科115审核。**

